附件二：综合评分方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分**  **因素** | **评分标准** | **分值** |
| **商务分（50分）** | | | |
| 1 | 商务  商务 | **设备价格（25分）**  采用低价优先法计算，总价价格最低者得25分，其它家得分=最低价/各家的报价×25分 | 25 |
| **耗材价格（25分）**  采用低价优先法计算，总价价格最低者得25分，其它家得分=最低价/各家的报价×25分 | 25 |
| **技术、资信（50）** | | | |
|  | | | |
| 1 | 技术参数和配置  （30分） | 1、对招标文件中所有技术参数全部满足的得满分。  2、标注“★”号的技术条参数为重要参数每有一项负偏离的得0分。  3、其他参数为普通参数每有一项负偏离的扣5分。  5、参数负偏离超过（含）5项的，此项得0分。  投标人制作技术标文件需自行编制页码，本项提供的“证明材料”需在技术标文件中使用标记对评审相关指标进行标注，且在技术响应表中应明确注明“证明材料”所在技术标文件中的页码，否则视为不响应，按负偏离处理；  注：以参数清单要求提供的证明材料作为评审依据。 | 30 |
| 2 | 免费质保期  （10分） | 免费质保三年，每延长一年得5分，最多得10分。  （需提供相关质保期限承诺书，否则本项不得分。） | 10 |
| 3 | 售后服务能力、措施（10分） | 1、售后响应时间：2小时以内。  2、报修后故障修复时间：3个工作日，超过此时间需提供备用机。  3、维保期内每年至少巡检2次。  售后服务措施须包含或优于以上内容，评审根据投标文件中提供的售后服务方案与措施进行评比：  1.包括保修内容与范围、维修响应时间、售后服务等，方案完善可行性强，科学合理，完全满足项目采购需求的得10分；  2.包括保修内容与范围、维修响应时间、售后服务等，方案完善可行性较强，无明显逻辑错误，无关键点缺失的得9分；  3.包括保修内容与范围、维修响应时间、售后服务等，方案内容缺失，且出现非专门针对本项目特性内容的得8分；  4.方案不能满足项目实施要求或未提供相关内容的不得分。 | 10 |
| **合计** | | | **100** |